



DANE STUDENTA

Sprawozdanie musi zostać wypełnione na komputerze. Rekomendowany program: Adobe Acrobat Reader.

Imię		Kierunek	Grafika
Nazwisko		Numer indeksu	

studia stacjonarne

studia niestacjonarne

FORMA PRAKTYK

Krok 1. Proszę zaznaczyć formę wykonywanych praktyk, wybierając odpowiedni przycisk:

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. praktyka studencka | <input type="checkbox"/> 3. staż | <input type="checkbox"/> 5. inna – jaka? (np. wolontariat): |
| <input type="checkbox"/> 2. praca zarobkowa na umowę o pracę, dzieło lub zlecenie | <input type="checkbox"/> 4. prowadzenie własnej działalności gospodarczej | |

Krok 2. W zależności od wybranej formy praktyk proszę dostarczyć następujące dokumenty zgodnie z numeracją przycisków:

WYMAGANE DOKUMENTY w zależności od formy praktyk	1.	2.	3.	4.	5.
Załączniki A i B do Sprawozdania z praktyk studenckich	●		●		●
Zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę lub kopia umowy o pracę, dzieło, zlecenie itp.		●			
Zaświadczenie o odbywaniu stażu			●		
Dokumenty rejestrowe firmy (wpis z CEIDG lub KRS) oraz faktura lub umowa z firmą zewnętrzną				●	

UWAGA: SPRAWOZDANIA BEZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE

Jeśli rozliczenie praktyk odbywa się na podstawie pracy zarobkowej na umowę o pracę, dzieło lub zlecenie, proszę traktować wykonywaną pracę jako praktyki i stosownie wypełnić ten dokument. Wszelkie dodatkowe dokumenty należy połączyć ze Sprawozdaniem w jeden plik PDF.

OPIS PRAKTYK

Proszę wypełnić wszystkie pola

Pracodawca <i>Nazwa firmy lub instytucji</i>	
Adres pracodawcy	
Telefon pracodawcy	
Opiekun praktyk u pracodawcy	
Temat praktyk	
Pełnione stanowisko w firmie	
Wymagania pracodawcy na dane stanowisko	
Zakres pełnionych obowiązków	
Osiągnięcia podczas praktyk/pracy, zrealizowane projekty	

EFEKTY UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTE PODCZAS PRAKTYK

Wiedza: Wykorzystuje nabytą na studiach wiedzę i przekłada ją na realizację projektów o charakterze komercyjnym. Wykorzystuje technologie informatyczne oraz multimedialne do realizacji powierzonych mu zadań na rynku pracy.	G1_W03 G1_W07
Umiejętności: Korzysta z różnych standardów multimedialnych w celu realizacji powierzonych mu zadań. Wykorzystuje oprogramowanie i sprzęt do rejestracji audio-wideo oraz przetwarza zarejestrowany sygnał do projektu. Potrafi przygotować krótkie etiudy filmowe.	G1_U03 G1_U05
Kompetencje społeczne: Potrafi wykonywać zadania w grupie i inicjować działania w zespole. Ma świadomość szybkiego postępu technologicznego oraz konieczności zdobywania nowych umiejętności.	G1_K08 G1_K11

PODSUMOWANIE

Proszę wypełnić wszystkie pola

Data rozpoczęcia praktyk		Liczba tygodni		Wymiar dni w tygodniu	
Data zakończenia praktyk		<i>Proszę wprowadzić średnią wartość</i>		Wymiar godzin dziennie	
Uwagi pracodawcy <i>W szczególności dotyczące kompetencji studenta i programu studiów</i>					
Uwagi studenta <i>W tym dotyczące organizacji praktyk</i>					
Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne z rzeczywistością.					
.....				
<i>podpis i pieczętka pracodawcy</i>			<i>podpis studenta</i>		
.....				
<i>data</i>			<i>data</i>		
Zaliczono godzin praktyk.					
.....				
<i>data</i>			<i>podpis i pieczętka Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich</i>		

W przypadku braku pieczętki pracodawcy konieczny jest dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej przez firmę, w której odbywały się praktyki (np. CEIDG).

UMOWA DOTYCZĄCA ORGANIZACJI PRAKTYK STUDENCKICH

Zawarta dnia pomiędzy Polsko-Japońską Akademią Technik Komputerowych z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 86 (02-008), NIP 526-216-09-83, zwaną dalej PJATK, reprezentowaną przez dr. hab. inż. Krzysztofa Szklanego, prof. PJATK, Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich, a:

adres: NIP:

zwanym/zwaną dalej Organizatorem praktyki, reprezentowanym przez:

dalej łącznie zwanymi stronami.

Art. 1

PJATK zobowiązuje się do:

1. poinformowania studentów o konieczności posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
2. sprawowania opieki organizacyjnej nad przebiegiem praktyk.

Art. 2

1. Organizator praktyki zobowiązuje się do:

1. przyjęcia studentów na praktyki w miarę posiadanych możliwości;
2. wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za organizację praktyk na terenie Organizatora praktyki;
3. zapoznania studentów m.in. z regulaminem pracy, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami RODO.

2. W imieniu Organizatora praktyki studentów na praktyki przyjmuje opiekun praktyk.

Art. 3

Organizatorowi praktyki przysługuje prawo wycofania zgody na realizację praktyki przez studentów w trakcie jej odbywania z uzasadnionych przyczyn.

Art. 4

1. Organizator praktyki nie jest zobligowany do wypłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane przez studentów w ramach praktyk.
2. Organizator praktyki nie jest zobligowany do zapewnienia urządzeń elektronicznych skierowanym studentom.

Art. 5

Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze polubownej, a jeżeli to nie przyniesie rezultatu, to przed sądem właściwości ogólnej.

Art. 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Art. 7

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
PJATK

.....
Organizator praktyki

KARTA OCENY PRAKTYKANTA/STAŻYSTY: KIERUNEK GRAFIKA PJATK

Wypełnia opiekun praktyk u pracodawcy

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kwestionariusz		Wielkość firmy (mikro, mała, średnia, duża)	
Stanowisko osoby wypełniającej kwestionariusz		Adres e-mail	

A. Jak ocenił(a)by Pan(i) poziom swojej satysfakcji z pracy praktykanta/stażysty?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

B. Szczegółowa ocena kompetencji praktykanta/stażysty

Prosimy o wyrażenie swojej opinii na temat poszczególnych aspektów pracy praktykanta/stażysty poprzez wybranie odpowiedniej oceny na poniższej skali, gdzie: **1** oznacza **bardzo niska**, a **5** – **bardzo wysoka**. Odpowiedź „nie dotyczy” oznacza, że w trakcie trwania praktyki/stażu nie zaistniała możliwość dokonania obserwacji i oceny danej umiejętności.

1. Kreatywność, samodzielność w rozwiązywaniu problemów

1 2 3 4 5 nie dotyczy

2. Umiejętność pracy w zespole

1 2 3 4 5 nie dotyczy

3. Zdyscyplinowanie oraz punktualność

1 2 3 4 5 nie dotyczy

4. Planowanie i organizacja pracy

1 2 3 4 5 nie dotyczy

5. Umiejętność podejmowania decyzji

1 2 3 4 5 nie dotyczy

6. Zdolność logicznego myślenia, umiejętność dostrzegania związków i relacji pomiędzy danymi zagadnieniami

1 2 3 4 5 nie dotyczy

7. Odporność na stres

1 2 3 4 5 nie dotyczy

8. Umiejętności komunikacyjne, łatwość w nawiązywaniu kontaktów

1 2 3 4 5 nie dotyczy

9. Rzetelne wykonywanie powierzonych zadań

1 2 3 4 5 nie dotyczy

10. Konsekwencja w słowach i czynach

1 2 3 4 5 nie dotyczy

C. Szczegółowa ocena wiedzy i umiejętności praktykanta/stażysty

1. Jak ocenił(a)by Pan(i) poziom przygotowania merytorycznego studenta PJATK?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

2. Jak ocenił(a)by Pan(i) poziom umiejętności praktycznych studenta PJATK?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

3. Proszę ocenić poziom wiedzy i kompetencji praktykanta we wskazanych obszarach:

a. Rysunek, malarstwo, grafika warsztatowa i rzeźba

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

b. Analiza przestrzeni i podstawowe środki wyrazu plastycznego w tworzeniu grafiki komputerowej

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

c. Techniki i technologie wykorzystywane we współczesnej grafice artystycznej i projektowej

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

d. Podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

e. Realizacja projektów interdyscyplinarnych obejmujących komunikację z zespołem informatycznym

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

f. Technologie fotograficzne, HDR i praca z oświetleniem studyjnym

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

g. Wiedza i obsługa programów z zakresu grafiki komputerowej 2D/3D

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

h. Przetwarzanie oraz rejestracja obrazu dynamicznego i dźwiękowego

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

i. Realizacja stron internetowych, w tym responsywnych w technologii HTML5 i innych

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

j. Tworzenie interaktywnych multimedialnych

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

k. Tworzenie prezentacji multimedialnych

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

l. Użytkowanie pakietu oprogramowania biurowego

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

m. Technologie informatyczne

Rodzaj technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

n. Język angielski

bardzo nisko

nisko

przeciętnie

wysoko

bardzo wysoko

nie dotyczy

o. Inny język obcy (jaki?)

bardzo nisko

nisko

przeciętnie

wysoko

bardzo wysoko

nie dotyczy

D. Jeżeli mają Państwo sugestie odnośnie do zmian, które należałoby wprowadzić do programu nauczania na kierunku Grafika PJATK, prosimy o przedstawienie ich poniżej: