Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora z dnia 23 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Praktyk Studenckich w Polsko-Japońskiej Akademii Technik Komputerowych

REGULAMIN PRAKTYK STUDENCKICH W POLSKO-JAPOŃSKIEJ AKADEMII TECHNIK KOMPUTEROWYCH

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Obowiązek realizacji praktyk studenckich dotyczy studentów wszystkich kierunków studiów pierwszego stopnia oraz studentów studiów drugiego stopnia kierunku Zarządzanie Informacją.

§ 2

Na każdym kierunku obowiązuje sprawozdanie z praktyk studenckich odbytych zgodnie z programem studiów.

§ 3

Sprawozdanie z praktyk studenckich uwzględnia w szczególności:
a) wymiar praktyk;
b) zadania i osiągnięcia studenta;
c) przedmiotowe efekty uczenia się;
d) uwagi praktykodawców oraz studentów.

Rozdział 2. Organizacja praktyk

§ 4

Nadzór nad organizacją i oceną praktyk ze strony Polsko-Japońskiej Akademii Technik Komputerowych sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich.

§ 5

1. Praktyki studenckie mogą odbywać się w trakcie roku akademickiego, o ile nie utrudniają wypełniania obowiązków studenckich.
2. W trakcie odbywania praktyk student musi posiadać prawa studenckie.

§ 6

Student może skorzystać z ofert praktyk umieszczonych na portalu Akademickiego Biura Karier: abk.pjwstk.edu.pl/biuro-karier/oferty lub zaproponować własnego praktykodawcę, który wyrazi zgodę na jego przyjęcie.

§ 7

1. Praktyki należy odbyć do końca toku studiów.
2. Zaliczenie obowiązkowej liczby godzin praktyk studenckich jest warunkiem koniecznym do uzyskania absolutorium

Rozdział 3.
Warunki zaliczenia praktyk

§ 8

Zaliczenia praktyk studenckich dokonuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich.

§ 9

1. Praktyki rozliczane są wyłącznie we wskazanych terminach rozliczeniowych.
2. Informacja na ich temat dostępna jest w GAKKO oraz na stronie Akademickiego Biura Karier https://abk.pjwstk.edu.pl

§ 10

1. W uzasadnionych przypadkach jako praktykę studencką można zaliczyć inne formy działalności, takie jak: odpowiednio udokumentowana praca zarobkowa, staż lub wolontariat, w tym działania wykonywane na rzecz Uczelni lub w ramach kół naukowych, o ile ich charakter spełnia wymagania programu praktyk na danym kierunku, a student posiada w czasie realizowania przydzielonych zadań status studenta.
2. Działania podejmowane na rzecz Uczelni nie mogą zostać zaliczone jako praktyki zawodowe w przypadku studentów kierunków o profilu praktycznym.

§ 11

1. Warunkiem zaliczenia praktyk jest przesłanie poprawnie wypełnionego Sprawozdania z praktyk oraz dostarczenie niezbędnych załączników umożliwiających weryfikację osiągnięcia wymaganych efektów uczenia się.
2. Wszystkie dokumenty muszą zawierać podpis przedstawiciela praktykodawcy.
3. Formularze sprawozdań z praktyk dla poszczególnych kierunków są dostępne na stronie Akademickiego Biura Karier oraz w systemie GAKKO.
4. Student składa wypełnione dokumenty w systemie GAKKO po zrealizowaniu praktyk. Są one weryfikowane przez Koordynatora ds. Praktyk Studenckich (Warszawa) lub Opiekuna Praktyk (filia w Gdańsku) i recenzowane przez Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich w sposób elektroniczny. Następnie sprawozdanie akceptowane jest przez Dziekanat.

Rozdział 4.
Wymiar godzin praktyk

§ 12

WARSZAWA		
WYDZIAŁ	**KIERUNEK**	**LICZBA GODZIN**
Informatyki	Informatyka studia pierwszego stopnia	160 godzin zegarowych
	Kognitywistyka – technologie, komunikacja, design studia pierwszego stopnia	160 godzin zegarowych
Kultury Japonii	Kulturoznawstwo studia pierwszego stopnia	720 godzin zegarowych
Sztuki Nowych Mediów	Architektura Wnętrz studia pierwszego stopnia	200 godzin zegarowych
	Grafika	120 godzin zegarowych

	studia pierwszego stopnia	
	Graphic Design and Multimedia Art studia pierwszego stopnia	120 godzin zegarowych
Zarządzania Informacją	Zarządzanie Informacją studia pierwszego stopnia rozpoczęte przed 2019 r.	360 godzin zegarowych
	Zarządzanie Informacją studia pierwszego stopnia rozpoczęte po 2018 r.	720 godzin zegarowych
	Zarządzanie Informacją studia drugiego stopnia	360 godzin zegarowych

GDAŃSK		
WYDZIAŁ	**KIERUNEK**	**LICZBA GODZIN**
Informatyki	Informatyka studia pierwszego stopnia rozpoczęte przed 2018 r.	160 godzin zegarowych
	Informatyka studia pierwszego stopnia rozpoczęte w 2018 i 2019 r.	360 godzin zegarowych
	Informatyka studia pierwszego stopnia rozpoczęte po 2019 r.	720 godzin zegarowych
Sztuki Nowych Mediów	Grafika studia pierwszego stopnia	120 godzin zegarowych

Rozdział 5.
Informacje szczegółowe

§ 13

1. Praktyki mogą odbywać się w firmach, instytucjach, fundacjach, muzeach, ambasadach, szkołach, teatrach, w kraju i za granicą, o ile charakter przydzielonych zadań odpowiada programowi nauczania na danym kierunku studiów.
2. Rodzaj i wymiar godzinowy praktyk określony jest w programie studiów danego kierunku.
3. Szczegółowe informacje na temat wymagań dotyczących terminu realizacji praktyk znajdują się w programie studiów.
4. Formularz sprawozdania w wersji angielskiej (*Student's Internship Report*) obowiązuje wyłącznie w przypadku praktyk realizowanych poza granicami Polski.
5. Dziekan może powołać Opiekuna Praktyk Studenckich na danym Wydziale.
6. Obowiązki Opiekuna Praktyk zatwierdza Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 14

Praktyki mogą mieć charakter zarówno odpłatny, jak i nieodpłatny.

§ 15

Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z organizacją praktyk.

§ 16

Praktykodawca może wymagać od studenta dostarczenia skierowania na praktyki wydanego przez Uczelnię (*Skierowanie na praktyki / Referral for Internship*). Skierowanie podpisuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk Studenckich lub osoba do tego upoważniona.

§ 17

Pracownicy Uczelni posiadający informacje o ofertach praktyk są zobowiązani przekazać je do Akademickiego Biura Karier lub do Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich.

Załączniki:

1. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Architektura Wnętrz (do 2025 r.);
2. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Architektura Wnętrz (od 2025 r.);
3. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Grafika (Warszawa);
4. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Grafika (Gdańsk);
5. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Graphic Design and Multimedia Art;
6. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Informatyka (Warszawa);
7. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Informatyka (Gdańsk);
8. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Kognitywistyka;
9. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Kulturoznawstwo;
10. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Zarządzanie Informacją studia I stopnia;
11. Sprawozdanie z praktyk dla kierunku Zarządzanie Informacją studia II stopnia;
12. Sprawozdanie z praktyk dla zagranicznych praktykodawców – Student’s Internship Report;
13. Skierowanie na praktyki w wersji polskiej;
14. Skierowanie na praktyki w wersji angielskiej – Referral for Internship.