

DANE STUDENTA

Sprawozdanie musi zostać wypełnione na komputerze, rekomendowany program: Adobe Acrobat Reader

Imię		Wydział	Informatyki
Nazwisko		Numer indeksu	

studia stacjonarne

studia niestacjonarne

FORMA PRAKTYK

Krok 1. Proszę zaznaczyć formę wykonywanych praktyk wybierając odpowiedni przycisk:

1. praktyki studenckiej 2. pracy zarobkowej na umowę o pracę lub zlecenie 3. innej – jakiej? (np. wolontariat)
4. stażu 5. prowadzenia własnej działalności gospodarczej

Krok 2. Na podstawie wybranej formy praktyk proszę dostarczyć następujące dokumenty, zgodnie z numeracją przycisków:

WYMAGANE DOKUMENTY na podstawie formy praktyk	1.	2.	3.	4.	5.
Załączniki sprawozdania praktyk A i B	•		•	•	
Zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę lub kopia umowy o pracę, dzieło itp.		•			
Zaświadczenie o odbywaniu stażu				•	
Dokumenty rejestracyjne firmy (wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub KRS), fakturę lub umowę z firmą zewnętrzną					•

UWAGA: SPRAWOZDANIA BEZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE

Jeśli rozliczenie praktyk następuje poprzez umowę o pracę/dzieło itp. proszę traktować wykonywaną pracę jako praktyki i stosownie wypełnić ten dokument. Wszelkie dodatkowe dokumenty należy połączyć w jeden plik PDF wraz z wypełnionym sprawozdaniem.

OPIS PRAKTYK

Proszę wypełnić wszystkie pola

Pracodawca <i>Nazwa firmy lub instytucji</i>	
Adres pracodawcy	
Telefon pracodawcy	
Opiekun praktyk u pracodawcy	
Temat praktyk	
Pełnione stanowisko w firmie	
Wymagania pracodawcy na dane stanowisko	
Zakres pełnionych obowiązków	
Osiągnięcia podczas praktyk/pracy, zrealizowane projekty	

EFEKTY UCZENIA NABYTE PODCZAS PRAKTYK

Wiedza
K_W20 zna i rozumie podstawowe pojęcia dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej, szczególnie przedsięwzięć informatycznych i rozumie rolę jej innowacyjności; zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, szczególnie w zakresie zastosowań rozwiązań informatycznych.

Umiejętności
K_U04 potrafi zaplanować i przeprowadzić proces samokształcenia się, m.in. w celu podnoszenia kompetencji zawodowych; potrafi korzystać z różnych źródeł i technik kształcenia zdalnego dla podnoszenia swoich kwalifikacji.
K_U05 potrafi pracować w zespole; potrafi oszacować czas i koszty potrzebne na realizację zleconego zadania; potrafi planować, opracować i realizować harmonogram prac zapewniający dotrzymanie terminów.

Kompetencje społeczne
K_K03 jest gotów do samodzielnego uczenia się przez całe życie.
K_K05 jest gotów do określenia priorytetów służących realizacji zadania.
K_K06 jest gotów do dostrzegania problemów i prawidłowego, zgodnego z zasadami profesjonalizmu zawodowego ich rozwiązywania, a także do podjęcia decyzji z zakresu problemów etycznych i prawnych.
K_K07 jest gotów do myślenia i działania w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.

PODSUMOWANIE

Proszę wypełnić wszystkie pola

Data rozpoczęcia praktyk		Liczba tygodni		Wymiar dni w tygodniu	
Data zakończenia praktyk		<i>Proszę wprowadzić średnią wartość</i>		Wymiar godzin dziennie	
Uwagi pracodawcy <i>W szczególności dotyczące kompetencji studenta i programu studiów</i>					
Uwagi studenta <i>W tym dotyczące organizacji praktyk</i>					
Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne z rzeczywistością.					
..... <i>podpis i pieczętka pracodawcy</i>		 <i>podpis studenta</i>		
..... <i>data</i>		 <i>data</i>		
Zaliczono godzin praktyk.					
..... <i>data</i>		 <i>podpis i pieczętka Pełnomocnika Rektora ds. praktyk studenckich</i>		

W przypadku braku pieczętki pracodawcy, konieczny jest dokument potwierdzający prowadzenia działalności gospodarczej przez firmę, w której odbywały się praktyki np. CEIDG.

UMOWA DOTYCZĄCA ORGANIZACJI PRAKTYK STUDENCKICH

Zawarta dnia pomiędzy Polsko-Japońską Akademią Technik Komputerowych z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 86 (02-008), NIP 526-216-09-83, zwaną dalej **PJATK**, reprezentowaną przez inż. Michała Hylę, Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich, a:

adres: NIP:

zwanym dalej **Zakładem pracy**, reprezentowanym przez:

.....
dalej łącznie zwanymi **stronami**.

Art. 1

1. **PJATK** zobowiązuje się do:

1. poinformowania studentów o konieczności posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
2. sprawowania opieki organizacyjnej nad przebiegiem praktyki.

Art. 2

1. **Zakład pracy** zobowiązuje się do:

1. przyjęcia studenta na praktykę w miarę posiadanych możliwości;
2. wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za organizację praktyk na terenie **Zakładu pracy**;
3. zapoznania studentów m. in. z regulaminem pracy, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami RODO.

2. W imieniu **Zakładu pracy**, studentów na praktyki przyjmuje opiekun praktyk u pracodawcy:

Art. 3

Zakładowi pracy przysługuje prawo wycofania zgody na realizację praktyki przez studenta w trakcie jej odbywania bez podania uzasadnienia.

Art. 4

1. **Zakład pracy** nie jest zobligowany do wypłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane przez studenta w ramach praktyki i nie ponosi kosztów leczenia praktykanta.

2. **Zakład pracy** nie jest zobligowany do zapewnienia urządzeń elektronicznych skierowanym studentom.

Art. 5

Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzyganie będą w drodze polubownej, a jeżeli to nie przyniesie rezultatu to przed sądem właściwości ogólnej.

Art. 6

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Art. 7

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
PJATK

.....
Zakład pracy

KARTA OCENY PRAKTYKANTA/STAŻYSTY: WYDZIAŁ INFORMATYKI PJATK

Wypełnia opiekun praktyk u pracodawcy

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kwestionariusz		Wielkość firmy (mikro, mała, średnia, duża)	
Stanowisko osoby wypełniającej kwestionariusz		Adres e-mail	

A. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom swojej satysfakcji z pracy praktykanta/stażysty?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

B. Szczegółowa ocena kompetencji praktykanta/stażysty

Prosimy o wyrażenie swojej opinii na temat poszczególnych aspektów funkcjonowania praktykanta/stażysty wybierając odpowiednią ocenę na poniższej skali, gdzie: **1** oznacza bardzo niska, **5** oznacza bardzo wysoka. Odpowiedź „nie dotyczy” oznacza, że w trakcie trwania praktyki/stażu nie zaistniała możliwość dokonania obserwacji i oceny danej umiejętności.

1. kreatywność, samodzielność w rozwiązywaniu problemów

1 2 3 4 5 nie dotyczy

2. umiejętność pracy w zespole

1 2 3 4 5 nie dotyczy

3. zdyscyplinowanie oraz punktualność

1 2 3 4 5 nie dotyczy

4. planowanie i organizacja pracy

1 2 3 4 5 nie dotyczy

5. umiejętność podejmowania decyzji

1 2 3 4 5 nie dotyczy

6. zdolność logicznego myślenia, umiejętność dostrzegania związków, relacji pomiędzy danymi zagadnieniami

1 2 3 4 5 nie dotyczy

7. odporność na stres

1 2 3 4 5 nie dotyczy

8. umiejętności komunikacyjne, łatwość w nawiązywaniu kontaktów

1 2 3 4 5 nie dotyczy

9. rzetelne wykonywanie powierzonych zadań

1 2 3 4 5 nie dotyczy

10. konsekwencja w słowach i czynach

1 2 3 4 5 nie dotyczy

C. Szczegółowa ocena wiedzy i umiejętności praktykanta/stażysty

1. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom przygotowania merytorycznego studentki/a PJATK?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

2. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom umiejętności praktycznych studentki/a PJATK?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

3. Proszę zaznaczyć dziedziny wiedzy, którą wykazał się miał/a praktykant/stażysta podczas praktyki/stażu oraz ocenić jej/ jego poziom kompetencji:

a. Użytkowanie pakietów oprogramowania biurowego

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

b. Programowanie w językach programowania ogólnego przeznaczenia

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

c. Algorytmy, struktury danych, wzorce projektowe

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

d. Implementacja i administrowanie bazami danych

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

e. Hurtownie danych

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

f. Analiza, modelowanie i projektowanie oprogramowania

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

g. Przetwarzanie grafiki, audio, video

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

h. Algorytmy sztucznej inteligencji i reprezentacja wiedzy

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

i. Bezpieczeństwo systemów informacyjnych

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

j. Testowanie oprogramowania

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

k. Tworzenie aplikacji rozproszonych i aplikacji WWW

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

l. Tworzenie i administrowanie siecią komputerową

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

m. Zagadnienia zarządzania projektami

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

n. Zagadnienia prawa i finansów w informatyce

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

o. Język angielski

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

p. Inny język obcy (jaki?)

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

q. Technologie informatyczne

Rodzaj technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

Rodzaj technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

D. Jeżeli posiadają Państwo sugestie odnośnie zmian, które należałoby wprowadzić do programu nauczania Wydziału Informatyki PJATK, prosimy o przedstawienie ich poniżej: