

DANE STUDENTA

Sprawozdanie musi zostać wypełnione na komputerze, rekomendowany program: Adobe Acrobat Reader

| | | | |
|----------|--|---------------|------------------------|
| Imię | | Wydział | Zarządzania Informacją |
| Nazwisko | | Numer indeksu | |

studia stacjonarne

studia niestacjonarne

FORMA PRAKTYK

Krok 1. Proszę zaznaczyć formę wykonywanych praktyk wybierając odpowiedni przycisk:

1. praktyki studenckiej 2. pracy zarobkowej na umowę o pracę lub zlecenie 3. innej – jakiej? (np. wolontariat)
4. stażu 5. prowadzenia własnej działalności gospodarczej

Krok 2. Na podstawie wybranej formy praktyk proszę dostarczyć następujące dokumenty, zgodnie z numeracją przycisków:

| WYMAGANE DOKUMENTY na podstawie formy praktyk | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
|--|----|----|----|----|----|
| Załączniki sprawozdania praktyk A i B | • | | • | • | |
| Zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę lub kopia umowy o pracę, dzieło itp. | | • | | | |
| Zaświadczenie o odbywaniu stażu | | | | • | |
| Dokumenty rejestracyjne firmy (wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub KRS), fakturę, umowę z firmą zewnętrzną | | | | | • |

UWAGA: SPRAWOZDANIA BEZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE

Jeśli rozliczenie praktyk następuje poprzez umowę o pracę/dzieło itp. proszę traktować wykonywaną pracę jako praktyki i stosownie wypełnić ten dokument. Wszelkie dodatkowe dokumenty należy połączyć w jeden plik PDF wraz z wypełnionym sprawozdaniem.

OPIS PRAKTYK

Proszę wypełnić wszystkie pola

| | |
|--|--|
| Pracodawca <i>Nazwa firmy lub instytucji</i> | |
| Adres pracodawcy | |
| Telefon pracodawcy | |
| Opiekun praktyk u pracodawcy | |
| Temat praktyk | |
| Pełnione stanowisko w firmie | |
| Wymagania pracodawcy na dane stanowisko | |
| Zakres pełnionych obowiązków | |
| Osiągnięcia podczas praktyk/pracy, zrealizowane projekty | |

Umiejętności:

K_U01 Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę oraz doświadczenie zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską, w tym formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy związane z zarządzaniem infrastrukturą informatyczną przedsiębiorstwa oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji; dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych; przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi; wykorzystywać posiadaną wiedzę; korzystać z zawodowych standardów i norm; formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla zarządzania infrastrukturą informatyczną przedsiębiorstwa; formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi dotyczącymi infrastruktury informatycznej przedsiębiorstwa.

K_U02 Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę oraz doświadczenie zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską, w tym formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy związane z analizą dużych zbiorów danych w środowisku biznesu oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji; dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych; przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi; wykorzystywać posiadaną wiedzę; formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla analizy dużych zbiorów danych w środowisku biznesu; formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi dotyczącymi narzędzi analizy dużych zbiorów danych w środowisku biznesu.

K_U03 Potrafi komunikować się na tematy związane z zastosowaniem narzędzi technologii informacyjnych w środowisku biznesu oraz zarządzaniem zespołem ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców prowadzić debatę związaną z różnorodnymi aspektami stosowania narzędzi technologii informacyjnych w środowisku biznesu, oraz zarządzaniem zespołem z różnego rodzaju interesariuszami.

Kompetencje społeczne:

K_K03 Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: rozwijania dorobku zawodu; podtrzymania etosu zawodu; przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.

PODSUMOWANIE

Proszę wypełnić wszystkie pola

| | | | | | |
|--|--|--|---|------------------------|--|
| Data rozpoczęcia praktyk | | Liczba tygodni | | Wymiar dni w tygodniu | |
| Data zakończenia praktyk | | <i>Proszę wprowadzić średnią wartość</i> | | Wymiar godzin dziennie | |
| Uwagi pracodawcy <i>W szczególności dotyczące kompetencji studenta i programu studiów</i> | | | | | |
| Uwagi studenta <i>W tym dotyczące organizacji praktyk</i> | | | | | |
| Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne z rzeczywistością. | | | | | |
| <i>podpis i pieczętka pracodawcy</i> | | | <i>podpis studenta</i> | | |
| <i>data</i> | | | <i>data</i> | | |
| Zaliczono godzin praktyk. | | | | | |
| <i>data</i> | | | <i>podpis i pieczętka pełnomocnika Rektora ds. praktyk studenckich</i> | | |

W przypadku braku pieczętki pracodawcy, konieczny jest dokument potwierdzający prowadzenia działalności gospodarczej przez firmę, w której odbywały się praktyki np. CEIDG.

UMOWA DOTYCZĄCA ORGANIZACJI PRAKTYK STUDENCKICH

Zawarta dnia pomiędzy Polsko-Japońską Akademią Technik Komputerowych z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 86 (02-008), NIP 526-216-09-83, zwaną dalej **PJATK**, reprezentowaną przez dr hab. inż. Krzysztofa Szklanny, Prof. PJATK, Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich, a:

adres: NIP:

zwanym dalej **Zakładem pracy**, reprezentowanym przez:

dalej łącznie zwanymi **stronami**.

Art. 1

1. **PJATK** zobowiązuje się do:

1. skierowania studentów na praktyki;
2. poinformowania studentów o konieczności posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
3. sprawowania opieki organizacyjnej nad przebiegiem praktyki.

2. W imieniu **PJATK**, studenta do odbycia praktyki kieruje Dziekan na podstawie skierowania, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy (do pobrania osobno).

Art. 2

1. **Zakład pracy** zobowiązuje się do:

1. przyjęcia studenta na praktykę w miarę posiadanych możliwości;
2. wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za organizację praktyk na terenie **Zakładu pracy**;
3. zapoznania studentów m. in. z regulaminem pracy, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami RODO.

2. W imieniu **Zakładu pracy** studentów na praktyki przyjmuje:
na podstawie odpowiedzi na skierowania, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy (do pobrania osobno).

Art. 3

Zakładowi pracy przysługuje prawo wycofania zgody na realizację praktyki przez studenta w trakcie jej odbywania bez podania uzasadnienia.

Art. 4

1. **Zakład pracy** nie jest zobligowany do wypłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane przez studenta w ramach praktyki i nie ponosi kosztów leczenia praktykanta.

2. **Zakład pracy** nie jest zobligowany do zapewnienia urządzeń elektronicznych skierowanym studentom.

Art. 5

Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzyganie będą w drodze polubownej, a jeżeli to nie przyniesie rezultatu to przed sądem właściwości ogólnej.

Art. 6

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Art. 7

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
PJATK

.....
Zakład pracy

KARTA OCENY PRAKTYKANTA/STAŻYSTY: WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA INFORMACJĄ PJATK

Wypełnia opiekun praktyk u pracodawcy

| | | | |
|--|--|---|--|
| Imię i nazwisko osoby wypełniającej kwestionariusz | | Wielkość firmy (mikro, mała, średnia, duża) | |
| Stanowisko osoby wypełniającej kwestionariusz | | Adres e-mail | |

A. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom swojej satysfakcji z pracy praktykanta/stażysty?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

B. Szczegółowa ocena kompetencji praktykanta/stażysty

Prosimy o wyrażenie swojej opinii na temat poszczególnych aspektów funkcjonowania praktykanta/stażysty wybierając odpowiednią ocenę na poniższej skali, gdzie: **1** oznacza bardzo niska, **5** oznacza bardzo wysoka. Odpowiedź „**nie dotyczy**” oznacza, że w trakcie trwania praktyki/stażu nie zaistniała możliwość dokonania obserwacji i oceny danej umiejętności.

1. kreatywność, samodzielność w rozwiązywaniu problemów

1 2 3 4 5 nie dotyczy

2. umiejętność pracy w zespole

1 2 3 4 5 nie dotyczy

3. zdyscyplinowanie oraz punktualność

1 2 3 4 5 nie dotyczy

4. planowanie i organizacja pracy

1 2 3 4 5 nie dotyczy

5. umiejętność podejmowania decyzji

1 2 3 4 5 nie dotyczy

6. zdolność logicznego myślenia, umiejętność dostrzegania związków, relacji pomiędzy danymi zagadnieniami

1 2 3 4 5 nie dotyczy

7. odporność na stres

1 2 3 4 5 nie dotyczy

8. umiejętności komunikacyjne, łatwość w nawiązywaniu kontaktów

1 2 3 4 5 nie dotyczy

9. rzetelne wykonywanie powierzonych zadań

1 2 3 4 5 nie dotyczy

10. konsekwencja w słowach i czynach

1 2 3 4 5 nie dotyczy

C. Szczegółowa ocena wiedzy i umiejętności praktykanta/stażysty

1. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom przygotowania merytorycznego studentki/a PJATK?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

2. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom umiejętności praktycznych studentki/a PJATK?

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko

3. Proszę zaznaczyć dziedziny wiedzy, którą wykazał się miał/a praktykant/stażysta podczas praktyki/stażu oraz ocenić jej/ jego poziom kompetencji:

a. Zagadnienia z zakresu programowania

Rodzaj narzędzia, metody lub technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

Rodzaj narzędzia, metody lub technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

b. Analiza dużych zbiorów danych i stosowanie narzędzi Big Data w zarządzaniu

Rodzaj narzędzia, metody lub technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

Rodzaj narzędzia, metody lub technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

c. Architektura systemów informatycznych/ Inne rozwiązania inżynierii IT

Rodzaj narzędzia, metody lub technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

Rodzaj narzędzia, metody lub technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

d. Rozwiązania Cloud Computing w środowisku biznesu

Rodzaj narzędzia, metody lub technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

Rodzaj narzędzia, metody lub technologii (proszę podać nazwę):

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

e. Zwinne zarządzanie projektami informatycznymi

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

f. Przedsiębiorczość

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

g. Negocjacje

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

h. Zarządzanie zmianą i konfliktem

bardzo nisko nisko przeciętnie wysoko bardzo wysoko nie dotyczy

i. Komunikacja wewnątrz zespołu i z interesariuszami biznesowymi

| | | | | | |
|--------------|-------|-------------|--------|---------------|-------------|
| bardzo nisko | nisko | przeciętnie | wysoko | bardzo wysoko | nie dotyczy |
|--------------|-------|-------------|--------|---------------|-------------|

j. Wystąpienia publiczne

| | | | | | |
|--------------|-------|-------------|--------|---------------|-------------|
| bardzo nisko | nisko | przeciętnie | wysoko | bardzo wysoko | nie dotyczy |
|--------------|-------|-------------|--------|---------------|-------------|

k. Język angielski

| | | | | | |
|--------------|-------|-------------|--------|---------------|-------------|
| bardzo nisko | nisko | przeciętnie | wysoko | bardzo wysoko | nie dotyczy |
|--------------|-------|-------------|--------|---------------|-------------|

l. Inny język obcy (jaki?)

| | | | | | |
|--------------|-------|-------------|--------|---------------|-------------|
| bardzo nisko | nisko | przeciętnie | wysoko | bardzo wysoko | nie dotyczy |
|--------------|-------|-------------|--------|---------------|-------------|

D. Jeżeli posiadają Państwo sugestie odnośnie zmian, które należałoby wprowadzić do programu nauczania Wydziału Zarządzania Informacją PJATK, prosimy o przedstawienie ich poniżej: