

Umowa
o organizację praktyki studentów Polsko Japońskiej Akademii Technik Komputerowych

Dnia pomiędzy Polsko–Japońską Akademią Technik Komputerowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 86 zwaną dalej „Uczelnią” reprezentowaną przez dr Mariusza Śładczyka,

Dziekana Zamiejscowego **Wydziału Grafiki w Gdańsku** z jednej strony

zwanym dalej „zakładem pracy” reprezentowanym przez

§ 1.

Zakład pracy powiadomi pisemnie Uczelnię o możliwości odbycia praktyk w zakładzie pracy przez studentów Uczelni, ze wskazaniem liczby wolnych miejsc w danym roku kalendarzowym oraz okresu trwania praktyki. Uczelnia skieruje w miarę możliwości oczekiwaną liczbę studentów do zakładu pracy w celu odbycia praktyk.

§ 2.

Rozpoczęcie praktyki przez studenta następuje na podstawie umowy zawartej przez Uczelnię z zakładem pracy lub umowy zawartej przez zakład pracy ze studentem (umowa o pracę, zlecenie, o dzieło itp.).

§ 3.

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. Dokonania selekcji kandydatów do odbycia praktyk w oparciu o kryteria określone przez zakład pracy,
2. Sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktykami studenckimi oraz oceny praktyk na podstawie informacji o przebiegu praktyk przedstawionych przez zakład pracy oraz studenta,
3. Publikacji ofert praktyk, opracowanych przez zakład pracy, w portalu informacji o praktykach dostępnym tylko dla studentów i pracowników Uczelni,
4. Kontroli i oceny praktyki.

§ 4.

Zakład pracy zobowiązuje się do:

1. Wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyk,
2. Przygotowania i okresowej aktualizacji ofert praktyk, zawierających temat praktyki, daty rozpoczęcia i zakończenia praktyki oraz ewentualnie opis programu praktyki,
3. Zapewnienia odpowiednich miejsc pracy,
4. Zapoznanie studentów z przepisami:
 - o ochronie danych osobowych
 - o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej
 - o bezpieczeństwie i higienie pracy

§ 5.

Zakład pracy może zażądać od Uczelni odwołania z praktyk studenta, który naruszy przepisy prawa obowiązujące w tym zakładzie. Jeśli postępowanie studenta spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, zakład pracy może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki w zakładzie.

§ 6.

1. Zakładowy opiekun praktyk lub inna wyznaczona przez zakład pracy osoba podpisuje sprawozdanie z odbytej praktyki oraz może zamieścić w sprawozdaniu uwagi dotyczące przebiegu praktyki, które zostaną uwzględnione przy ocenie praktyki przez Uczelnię.
2. Na żądanie studenta zakład pracy wyda zaświadczenie o odbyciu przezeń praktyki

§ 7.

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas nieokreślony
2. Każda ze stron może odstąpić od niniejszej umowy w każdym czasie na mocy wzajemnego porozumienia stron lub z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Wszelkie rygory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego wg siedziby Uczelni.

§ 9.

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zakład pracy

Czytelny podpis i pieczęć

.....
Uczelnia

dr Mariusz Śładczyk,
Dziekan Zamiejscowego
Wydziału Grafiki